



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Capitano di Vascello (CP) Dott. GIORGIO CASTRONUOVO

E-mail personale

[REDACTED]

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

[REDACTED]

Sesso

Maschile

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

**Giuridico
Formazione
Insegnamento**

Esperienza professionale	
Date	2018 – al presente CAPO DEL COMPARTIMENTO MARITTIMO E COMANDANTE DEL PORTO DI TARANTO
Date Lavoro o posizione ricoperti	2016 – 2018 Capo Ufficio Direzione marittima di Livorno. Capo Servizio Sicurezza della navigazione. ASSISTENTE AMMIRAGLIO COMANDANTE, DIRETTORE MARITTIMO DELLA TOSCANA
Date Tipo di attività o settore Principali attività e responsabilità	2016 Capo Ufficio Direzione marittima di Livorno e Capo del Centro di Formazione Specialistica della Guardia Costiera "M.A.V.M. B. GREGORETTI", Livorno, e docente di Diritto Marittimo Amministrativo e Diritto Internazionale Marittimo.
	2012 – 2016 Luglio 2014 promosso Capitano di Vascello Accademia Navale di Livorno Capo Dipartimento Capitanerie di Porto - Guardia Costiera. Docente di: diritto internazionale pubblico, marittimo, diritto umanitario e delle operazioni militari; diritto comunitario e dell'UE. Formazione del Personale; promuovere, coordinare e gestire le attività svolte nel proprio ambito, nel rispetto della normativa di cui al Codice e Regolamento dell'Ordinamento militare, delle discendenti direttive emanate dalle SS.AA. e delle convenzioni stipulate con le Università; partecipare, compatibilmente con le primarie esigenze didattiche ed in base alle direttive del Direttore degli Studi, ad attività di studio e di ricerca a livello universitario nei settori di preminente interesse della Marina Militare; organizzare, sulla base delle indicazioni del Direttore degli Studi, gli insegnamenti dei Corsi di Studio attivati; concorrere per la parte di propria competenza (discipline universitarie e tecnico-professionali) alla compilazione degli specifici Piani degli Studi dei vari corsi; coadiuvare il Direttore degli Studi nel mantenimento dei contatti con le Università e nella predisposizione dei relativi atti convenzionali; organizzare le attività didattiche e di ricerca relative ai settori di propria competenza, concorrere alle esigenze di insegnamento di altri elementi di organizzazione dell'Accademia Navale mettendo a disposizione le risorse umane e materiali; esprimere pareri e formula proposte sulla destinazione e copertura degli insegnamenti afferenti ai corsi di competenza, relativamente ai settori didattici di propria pertinenza. Per questa attività ha anche la facoltà di indicare "cultori della materia", adeguati al prestigio dell'Istituto, che assicurino lo svolgimento di attività didattiche ed eventualmente di ricerca; promuovere lo sviluppo e l'aggiornamento delle pubblicazioni didattiche e scientifiche edite dalla Accademia Navale nel/i settore/i di competenza.